

PUBLICADO EN BOIB Nº 82 DE FECHA 08/06/06  
ENTRADA EN VIGOR: 08/06/06

## ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA UTILITZACIÓ D'ESPais SOCIOCULTURALS MUNICIPALS, CERIMÒNIES I CASAMENTS

La present ordenança fiscal reguladora de la taxa per la utilització d'espais socioculturals municipals ordena les quotes per entitats, associacions, fundacions, cooperatives, empreses del tercer sector (ONG), empreses privades o societats i particulars per emprar béns o serveis municipals. Els espais objecte d'aquesta ordenança són: Seu Municipal i Sala de Plens, Espai Cultural Sa Punta des Molí, Espai Cultural Molí d'en Simó, Clot Marès, Polivalents de Sant Rafel i Can Bonet, Can Portmany, Biblioteques de Sant Antoni i Sant Mateu. L'aplicació de la taxa en tots els altres espais municipals estarà relacionada amb ella i serà aprovada per la Comissió de Govern.

### **A.- Activitats:**

Quotes mínimes per l'ús dels locals municipals sempre que es compleixin les condicions de necessitat i servei públic exigibles per la Regidoria corresponent segons el tema tractat. Aquestes quotes, quan la complexitat o especial dificultat de l'activitat ho requereixi i amb l'informe previ de la Regidoria corresponent, per acord de la Comissió de Govern podran incrementar-se fins a un màxim d'un 50 %.

#### I.- Utilització de les instal·lacions, de dilluns a divendres (per a reunions, assajos, cursos, tallers, conferències o altres actes socioculturals, educatius o cívics)

-Entitats sense afany de lucre del municipi o col·laboradors: gratuït.

-Particulars i entitats sense afany de lucre de fora del municipi: 90,00€ per acte o sessió. (amb informe previ i per interès públic, és recomanable l'exoneració de la taxa)

-Particulars i entitats amb afany de lucre o de fora del municipi: 180,00 euros/ acte o sessió.

-Particulars i entitats amb afany de lucre o de fora del municipi: 300,00 euros/ acte o sessió (jornada completa).

#### II.- Utilització de les instal·lacions en horari no habitual, dissabtes, diumenges o festius (per reunions, assajos, cursos, tallers o conferències)

-Entitats sense afany de lucre del municipi o col·laboradores: gratuït.

-Particulars i entitats sense afany de lucre de fora del municipi: 120,00 € per acte o sessió. (amb informe previ i per interès públic, és recomanable l'exoneració de la taxa)

-Particulars i entitats amb afany de lucre o fora municipi: 240,00 euros/ acte o sessió.

-Particulars i entitats amb afany de lucre o fora municipi: 380,00 euros/ acte o sessió (jornada completa).

## **B.- Exposicions:**

Quotes mínimes per l'ús dels locals municipals sempre que es compleixin les condicions de necessitat i servei públic exigibles per la Regidoria corresponent per exposicions d'obres, instal·lacions, mostres o altres manifestacions artístiques, educatives o culturals. Aquestes quotes, quan la complexitat o especial dificultat de l'activitat ho requereixi i amb l'informe previ de la Regidoria corresponent, per acord de la Comissió de Govern podran incrementar-se fins a un màxim d'un 50 %.

-Per l'ús dels locals municipals per a exposicions d'institucions o entitats sense afany de lucre: gratuït.

-Per l'ús dels locals municipals per a exposicions de particulars sense afany de lucre (venda directa d'obres): Donació d'una obra.

-Per l'ús dels locals municipals per a exposicions de particulars i entitats amb afany de lucre (venda directa) sense vigilància municipal: 60,00 euros/dia laboral i de 90,00 euros caps de setmana i festius i donació d'una obra.

-Per l'ús dels locals municipals per a exposicions amb vigilància a càrrec municipal, de particulars i entitats amb afany de lucre: 120,00 euros/dia laboral i de 180,00 euros caps de setmana i festius i donació d'una obra.

La publicitat (cartells, invitacions, anuncis, banderoles i altres suports publicitaris), aperitiu o altres actes protocol·laris:

-Gratuïtat per a persones i entitats sense afany de lucre

-A càrrec de les persones o entitats amb afany de lucre.

## **C.- Visites:**

-Per entrada i visites: per persona resident al municipi: gratuït.

-Per entrada i visites: per persona no resident al municipi: gratuït

-Per entrada i visites: per entitats o col·lectius de les Pitiüses: gratuït

-En circumstàncies especials, la Regidoria corresponent estudiaria el cobrament d'entrades i/o visites en cada cas i la Comissió de Govern decidirà. El preu mínim serà de 2,00 € i el màxim de 6,00 €.

## **D.- Casaments:**

I.- Per a qualsevol parella de ciutadans que vulguin fer la cerimònia civil del casament a la Sala de Plens de l'Ajuntament, i així ho sol·licitin, si algun d'ells figura empadronat al municipi amb una antiguitat superior als sis mesos: gratuït en horari laboral i 120 euros en horari no laboral o festius

II.- Per a qualsevol parella de ciutadans que vulguin fer la cerimònia civil del casament a qualsevol altre espai municipal, i així ho sol·licitin, si algun d'ells figura empadronat al municipi amb una antiguitat superior als sis mesos: 60,00 euros en dies laborals i 120,00 euros en festius (els festius amb petició prèvia i segons disponibilitat)

III.- Per a les altres parelles de fora del municipi que vulguin fer la cerimònia civil del casament a la Sala de Plens de l'Ajuntament, i així ho sol·licitin, la taxa serà de 60,00 euros en dies laborals i de 120,00 euros en festius (els festius amb petició prèvia i segons disponibilitat)

IV.- Per a les altres parelles de fora del municipi que vulguin fer la cerimònia civil del casament a qualsevol altre espai municipal, i així ho sol·licitin, la taxa serà de 120,00 euros en dies laborals i de 240,00 euros en festius (els festius amb petició prèvia i segons disponibilitat)

V.-Per reportatges fotogràfics en dependències i espais municipals i en horari de visites: gratuït

VI.-Per reportatges fotogràfics en horari no habitual: 36,00 euros/hora.

Tots els altres actes relacionats amb casaments aniran a compte dels celebrants.

## **E.- Altres serveis:**

Per a altres usos dels espais socioculturals municipals (grans esdeveniments, concerts, festivals, presentacions, actes promocionals, cerimonials o religiosos...) la Regidoria corresponent n'informarà i la Comissió de Govern, amb els informes i les diligències oportunes prèvies que hauran de tenir en compte l'espai, l'horari i la intensitat de l'ocupació, resoldrà la quota a aplicar tenint en compte els criteris dels articles anteriors.